



**NADLEŚNICTWO GŁOGÓW
OGŁASZA NABÓR
NA STANOWISKO PRACY SPECJALISTA SŁUŻBY LEŚNEJ
w Dziale Gospodarki Leśnej**

1. Nazwa i adres jednostki:

Nadleśnictwo Głogów, ul. Sikorskiego 54, 67-200 Głogów

2. Nazwa stanowiska pracy:

specjalista Służby Leśnej w Dziale Gospodarki Leśnej

3. Ramowy zakres zadań stanowiska pracy:

- 1) wykonywanie zadań z zakresu pozyskania i wywozu drewna,
- 2) planowanie użytkowania lasu i sporządzanie wniosków cięć,
- 3) sporządzanie zestawień i wprowadzanie do SILP szacunków brakarskich,
- 4) prowadzenie nadzoru nad lasami niepaństwowymi.

4. Wymagania niezbędne do zatrudnienia:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) ukończone 21 lat,
- 3) pełnia praw cywilnych i obywatelskich,
- 4) wykształcenie średnie leśne i 4 lata pracy w leśnictwie lub wyższe leśne i 2 lata pracy w leśnictwie,
- 5) zdany egzamin warunkujący nadanie po raz pierwszy stopnia służbowego Służby Leśnej,
- 6) nienaganna opinia,
- 7) brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku specjalisty Służby Leśnej w Dziale Gospodarki Leśnej,
- 8) niekaralność za przestępstwo z chęci zysku lub innych niskich pobudek.

5. Wymagania dodatkowe, stanowiące kryteria oceny kandydatów w rekrutacji:

- 1) ukończone studia wyższe z zakresu leśnictwa,
- 2) znajomość SILP,
- 3) znajomość pakietu MS Office,
- 4) posiadanie uprawnień w zakresie klasy brakarskiej,
- 5) posiadanie prawa jazdy kategorii B,
- 6) ukończenie kursów, szkoleń związanych z gospodarką leśną,
- 7) doświadczenie zawodowe.

6. Pożądane cechy osobowości kandydata:

dokładność, odpowiedzialność, systematyczność, samodzielność, zaangażowanie w pracę, umiejętność pracy w zespole, komunikatywność.

7. Oferujemy warunki zatrudnienia:

- 1) zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy na czas określony (do 31.12.2018 r.) z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony,
- 2) dobre warunki pracy i płacy - wynagrodzenie zgodne z zasadami wynagradzania obowiązującymi w LP,
- 3) możliwość rozwoju zawodowego.

8. Wymagane dokumenty do złożenia w ofercie:

- 1) list motywacyjny z adresem do korespondencji, numerem telefonu, adresem e-mail, opatrzony własnoręcznym podpisem,
 - 2) kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych (wg załącznika do ogłoszenia o naborze),
 - 3) kserokopie dokumentów potwierdzających:
 - kwalifikacje zawodowe (świadectwo ukończenia szkoły, dyplom ukończenia szkoły wyższej),
 - zdanie egzaminu warunkującego nadanie po raz pierwszy stopnia służbowego Służby Leśnej (zaświadczenie),
 - doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy),
 - ukończenie kursów, szkoleń (zaświadczenia);
 - 4) oświadczenia kandydata (wg wzorów załączonych do ogłoszenia o naborze):
 - o posiadaniu obywatelstwa polskiego, korzystaniu z pełni praw cywilnych obywatelskich, o niekaralności oraz o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na stanowisku strażnika leśnego (wzór 1),
 - o zapoznaniu się z „Regulaminem naboru na wolne stanowiska pracy w Nadleśnictwie Głogów” (zamieszczonym na stronie internetowej nadleśnictwa www.glogow.wroclaw.lasy.gov.pl) oraz o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach rekrutacji (wzór 2).
- Wymienione wyżej dokumenty: skany, kserokopie i oświadczenia winny być opatrzone własnoręcznym czytelnym podpisem.
 - Kandydaci zobowiązani są okazać oryginały załączonych dokumentów podczas II etapu rekrutacji.

9. Wskazanie formy, terminu i miejsca składania ofert:

osoby zainteresowane mogą składać oferty w zaklejonych kopertach z dopiskiem „**Nabór na stanowisko specjalista Służby Leśnej**”, z zamieszczonym w lewym górnym rogu imieniem i nazwiskiem oraz adresem do korespondencji, **do dnia 22 czerwca 2018 roku** w sekretariacie biura nadleśnictwa w Głogowie przy ul. Sikorskiego 54, w godz. 7.00 – 15.00 lub przesłać pocztą tradycyjną bądź kurierską na adres:
Nadleśnictwo Głogów, ul. Sikorskiego 54, 67-200 Głogów.

- Oferty, które wpłyną do Nadleśnictwa po określonym powyżej terminie nie będą rozpatrywane, decyduje data wpływu do biura Nadleśnictwa, a nie data stempla pocztowego.
- Oferty przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane, a załączone dokumenty zostaną usunięte.
- **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25 czerwca 2018 r.**

10. Dodatkowe informacje:

- do udzielania informacji nt. naboru upoważniony jest pracownik na stanowisku ds. pracowniczych pod nr telefonu 76 836 59 74 lub 76 057 70 45 w. 131;
- Nadleśnictwo Głogów zastrzega sobie prawo kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami – zakwalifikowanymi do II i III etapu rekrutacji – w terminie do 3 dni od dnia otwarcia ofert;
- o miejscu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej wyłonieni kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie lub pocztą elektroniczną;
- Nadleśnictwo nie odsyła złożonych dokumentów, dokumenty można będzie odebrać w terminie 1 miesiąca od dnia zakończenia procesu naboru, a po tym terminie nie odebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone;
- Nadleśnictwo Głogów nie zwraca kosztów dojazdu kandydatów na rozmowy kwalifikacyjne;
- Nadleśnictwo Głogów nie zapewnia mieszkania;
- Nadleśniczy Nadleśnictwa Głogów zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

NADLEŚNICZY

Adam Grzelczak